



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Тюпкутанская средняя общеобразовательная школа» Бабаюртовский район с.Алимпашаюрт

ОГРН 1040501098626

368060, сел.Алимпашаюрт, ул.Центральная 14

ИНН 0505002730

e-mail: tyupkutansosh@mail.ru 829289737868

« 24 » 11 2020г

№ 32

ПРИКАЗ

«Об утверждении и введении в действие плана антикоррупционной деятельности»

В целях организации работы по противодействию коррупции в МКОУ «Тюпкутанская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по организации антикоррупционной деятельности в МКОУ «Тюпкутанская СОШ», довести его до сведения сотрудников и родителей.
2. Утвердить Положение о противодействии коррупции в МКОУ «Тюпкутанская СОШ», довести его до сведения сотрудников и родителей.
3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в МКОУ «Тюпкутанская СОШ», довести его до сведения сотрудников и родителей.
4. Утвердить Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в МКОУ «Тюпкутанская СОШ», довести его до сведения сотрудников и родителей.
5. Утвердить Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в МКОУ «Тюпкутанская СОШ», довести его до сведения сотрудников и родителей.
6. Утвердить Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в МКОУ «Тюпкутанская СОШ».
7. Утвердить Порядок уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в МКОУ «Тюпкутанская СОШ».
8. Ввести в действие вышеуказанные документы с момента подписания и добиваться их неукоснительного соблюдения.
9. Разместить вышеуказанные документы на сайте школы.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.С.Алипханова



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тюпкутанская средняя общеобразовательная школа»
Бабаюртовский район с.Алимпашаюрт

ОГРН 1040501098626

368060, сел.Алимпашаюрт, ул.Центральная 14

ИНН 0505002730

e-mail: tyupkutansosh@mail.ru 829289737868

« 24 » 11 2020г

№ 31

ПРИКАЗ

«О назначении ответственных за организацию антикоррупционной деятельности».

В целях организации работы по противодействию коррупции в МКОУ «Тюпкутанская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений заместителя директора по воспитательной работе Умарову Сабину Атаевну.
2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:
 - Умарова С.А. зам. директора. по ВР – председатель комиссии;
 - Алипханова М.С. , директор, член комиссии;
 - Магомедова А.С. -психолог, член комиссии;
3. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного и комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений.

Директор школы



М.С.Алипханова



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Тюпкутанская средняя общеобразовательная школа»

Бабаюртовский район с.Алимпашаюрт

ОГРН 1040501098626

368060, сел.Алимпашаюрт, ул.Центральная 14

ИНН 0505002730

e-mail: tyupkutansosh@mail.ru 829289737868

«24» 11 2020г

№ 30.

ПРИКАЗ

«О мерах по усилению антикоррупционной деятельности»

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции в МКОУ «Тюпкутанская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изучить нормативно-правовую базу Правительства РФ.
2. Создать (усовершенствовать), уголки по антикоррупции, на которых разместить стенды:
 - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.)
 - с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.
 - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам
 - опечатанный ящик, журнал по обращениям граждан в доступном месте.
3. Разработать и ввести в действие план антикоррупционной деятельности МКОУ «Тюпкутанская СОШ» на 2020-2021 учебный год.
4. Назначить ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий в МКОУ «Тюпкутанская СОШ».
5. При организации платных услуг заключать договора в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 10.06.2003 №2994 «Об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».
6. На сайте школы разместить информацию по антикоррупции.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



М.С.Алипханова



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тюпкутанская средняя общеобразовательная школа»
Бабаюртовский район с.Алимпашаюрт

ОГРН 1040501098626

368060, сел.Алимпашаюрт, ул.Центральная 14

ИНН 0505002730

e-mail:tyupkutansosh@mail.ru 829289737868

« 24 » 11. 2020г

№ 33

ПРИКАЗ

«Об организации антикоррупционной деятельности в МКОУ «Тюпкутанская СОШ»

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.
2. Все денежные средства зачислять на спецсчет МКОУ «Тюпкутанская СОШ» .
3. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования об учете.
4. Расходование денег из внебюджетного счета производить только на первоочередные мероприятия (срочный ремонт, организация охраны труда, безопасности и проч.).
5. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета.
6. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.
7. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в образовательном учреждении.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



М.С.Алипханова.



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тюпкутанская средняя общеобразовательная школа»
Бабаюртовский район с.Алимпашаюрт

ОГРН 1040501098626

368060, сел.Алимпашаюрт, ул.Центральная 14

ИНН 0505002730

e-mail: tyupkutansosh@mail.ru 829289737868

«24» 11 2020г

№ 34

ПРИКАЗ

**«О назначении ответственных за организацию приема-сдачи
товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс»**

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс ОУ материальных ценностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Прием-передачу товарно-материальных ценностей, осуществлять комиссии, назначенной приказом руководителя.
2. Оформлять все средства (денежные, имущественные, услуги), поступившие в ОУ в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно и юридически правильно и незамедлительно ставить их на учет.
3. Материально ответственному лицу вести учет имущества, поступившего в МКОУ «Тюпкутанская СОШ» в качестве дарения (добровольного пожертвования).
4. Алипхановой М.С., директору, соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей. Принимать в дар материальное имущество только при оформлении следующих документов: заявление от Дарителя; договор между Дарителем и ОУ; акт приема-передачи материальной ценности; постановка на учет, присвоение инвентарного номера подаренному имуществу.
5. Умаровой С.А., ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Алипханова М.С.