

Приложение 1

Утверждаю:
Директор:
18 августа 2022г.
Миханова М.С./



«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МКОУ «Тюпкутанская СОШ» на 2022 – 2023 учебный год.

№ этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Август – сентябрь 2022г.	Директор школы. Зам по УВР Зам по ВР Педагогический совет.
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МКОУ «Тюпкутанская СОШ»	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МКОУ «Тюпкутанская СОШ» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МКОУ «Тюпкутанская СОШ» 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МКОУ «Тюпкутанская СОШ» 4. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества в МКОУ «Тюпкутанская СОШ» Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа).	Август – сентябрь 2022г.	Директор школы. Зам по УВР Зам по ВР Педагогический совет.

Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.		
	2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.		
	4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества «Учитель – учитель»		
Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды. (все вместе или на выбор)		
2. Формирование базы наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц.	Август – сентябрь 2022г.	Социолог Психолог Классные руководители

		классный руководитель, психолог, социолог, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах направляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет проф. стандарта. 5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли направляемых.		
	Формирование базы направляемых	1. Формирование базы данных направляемых из числа педагогов.	Август – сентябрь 2022г.	Директор школы. Зам по УВР Зам по ВР Социолог Психолог Классные руководители
3.	Формирование базы наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Август – сентябрь 2022г.	Директор школы. Зам по УВР Зам по ВР Социолог Психолог
	Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.		Директор школы. Зам по УВР Зам по ВР Социолог Психолог
4.	Отбор и обучение наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.		Директор школы.
	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников			Зам по УВР Зам по ВР Социолог Психолог
	Обучение наставников для работы с направляемыми	2. 1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.		Директор школы. Зам по УВР Зам по ВР Социолог Психолог

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары / группы.	Август – сентябрь 2022г.	Директор школы. Зам по УВР Зам по ВР Социолог Психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	В течении года	Директор школы. Зам по УВР Зам по ВР Социолог Психолог
		Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых			
	Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для			

	текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7. Завершение наставничес тва	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май 2023г	Директор школы. Зам по УВР Зам по ВР Социолог Психолог
	Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»		
		4. Публикация результатов наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 5. Проведение школьного/регионального конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".		